



FRIVILLIGPOLITIK

WeShelter forventer at:

- Du deltager på obligatoriske netværksmøder og introkurser.
- Du tilslutter dig Frivilligindsatsens værdier.
- Du er stabil, ansvarlig og omsorgsfuld i dit frivillige arbejde.
- Du har en løbende kontakt til koordinator eller projektledelse.
- Du respekterer institutionernes regler og rammer.
- Du respekterer grænsefladerne mellem det frivillige og det professionelle pædagogiske arbejde.
- Du spørger om hjælp.
- Du overholder tavshedspligten.

Du kan forvente af WeShelter:

- Uddannelses- og kursustilbud ud over de obligatoriske kurser og møder.
- En fast kontaktperson, enten en frivillig koordinator eller en projektansat.
- At blive bakket op og få stillet kriseberedskab til rådighed når nødvendigt.
- At have trygge rammer omkring dit frivillige arbejde, et godt arbejdsmiljø og at være omfattet af organisationens nødvendige forsikringer.
- Faglig sparring.
- At blive informeret om organisationens udvikling, retning samt væsentlige begivenheder.

Værdien af det frivillige arbejde i WeShelter:

WeShelter arbejder for at skabe et mødested mellem mennesker, hvor alle mennesker har samme værd og er noget særligt og ukrænkeligt.

- Du bidrager med socialt samvær.
- Du bidrager gennem engagement.
- Du tilfører institutionerne nye kompetencer.
- Du bidrager med en gensidigt frivillig relation.
- Du er fortaler for hjemløse og udsatte mennesker.

VÆRDIGRUNDLAG FOR FRIVILLIGINDSATSEN

VÆRDIGRUNDLAG FOR FRIVILLIGINDSATSEN		
Samarbejde <ul style="list-style-type: none">▪ Vi samarbejder med brugere, personale, ansatte i fællessekretariatet og frivillige inden for og på tværs af frivilligprojekterne.▪ Vi har hver vores ansvarsområder, og vi går ikke ind over andres områder.▪ Vi har tydeligt definerede roller og ansvarsområder	Ambitiøs <ul style="list-style-type: none">▪ Vi arbejder for at skabe bæredygtige frivilligprojekter af høj kvalitet.▪ Vi stiller krav til hinanden på tværs af samarbejder.▪ Vi vil være de bedste på området	Alle er værdige <ul style="list-style-type: none">▪ Vi møder brugere, personale, ansatte i fællessekretariatet og frivillige i øjenhøjde og med respekt og ligeværd.

