



PROJEKTLEDER SØGES TIL ENSOMHEDSINDSATS BLANDT NUVÆRENDE OG TIDLIGERE HJEMLØSE

Vil du være med til at udvikle og forankre en frivillig besøgsordning? Og brænder du for frivilligt socialt arbejde og udsatte mennesker?

Så er denne stilling noget for dig!

WeShelter søger en handlekraftig, selvstændig og organisatorisk stærk projektleder med viden om projektudvikling, socialt udsatte og frivillige. Du skal udvikle og forankre en ensomhedsindsats i samarbejde med Socialforvaltningen i Københavns Kommune. Projektet er forankret i WeShelter, men udføres i samarbejde med to boligsociale helhedsplaner i Nordvest, støttekontaktpersonsordningen i Nordvest samt med en række misbrugscentre. Projektet har været i gang i lidt over 2 år, og der er etableret nogle gode samarbejder, som du skal arbejde videre med. Projektet formes efter lokale behov, og udvikles både gennem fællesaktiviteter og 1-til-1 relationer. Derudover skal du udvikle WeShelters interne besøgsordning, der er forankret på tre af organisationens tilbud.

Dine hovedarbejdsområder:

- Udvikle og forankre projektet i et tæt samarbejde med frivillige koordinatore og samarbejdsrelationer
- Være tovholder på samarbejdsrelationer og partnerskaber med såvel kommunale som andre aktører
- Daglig ledelse af projektets frivillige koordinatore, herunder sparring og supervision
- Videreudvikle rekrutterings- og markedsføringsmateriale, samt rekruttere frivillige til projektet
- Afholde kursus- og uddannelsesforløb for frivillige og medarbejdere
- Udarbejde projektplaner og have ansvar for økonomi og budget
- Evaluere og dokumentere projektet
- Være sekretær for projektets styregruppe, der består af repræsentanter fra Socialforvaltningen og WeShelter

Vi forventer, at du

- er en skarp projektleder, og at du har erfaring med udvikling af frivilligprojekter, gerne fra det boligsociale
- gerne har kendskab til målgruppen af socialt udsatte mennesker, samt problematikker forbundet med ensomhed
- kan arbejde selvstændigt, struktureret og er en god organisator, der også er interesseret i at varetage mere praktiske opgaver på et mindre sekretariat
- er udadvendt, fleksibel og netværksskabende
- er idé- og initiativrig i forhold til rekruttering af frivillige til projektet





- er en dygtig formidler både mundtligt og skriftligt
- har kendskab til dokumentation, evaluering og metodeudvikling af sociale indsatser
- gerne har en akademisk baggrund, evt. samfundsfagligt eller humanistisk

Vi tilbyder

- et udfordrende job i en travl og afvekslende hverdag med varierede og spændende arbejdsopgaver
- en lille dynamisk og kreativ arbejdsplads i vækst og udvikling
- et team af engagerede og lydhøre kollegaer, der brænder for at gøre WeShelter til en stærk aktør på frivilligområdet
- fleksible arbejdstider

Om organisationen

WeShelter er et fællesskab af sociale tilbud, der har arbejdet blandt hjemløse og udsatte i København siden 1893.

Vores fællesskab består af Mændenes Hjem på Vesterbro, Kollegiet Gl. Køge Landevej i Valby og RG60 på Nørrebro. Derudover driver vi værestederne Amadeus, Pegasus, Projekt Offside, Værestedet i Sydvest og NABO-center Amager.

WeSelters sekretariat ligger i på Herberget Kollegiet i Valby. Her bliver du ansat, og du kommer til at arbejde tæt sammen med en lille gruppe engagerede medarbejdere i frivilligindsatsen med reference til den daglige leder

Læs mere om organisationen og projektet på vores hjemmeside: weshelter.dk

Ansættelse: 32 timer om ugen. Fra senest 1. August 2018. Stillingen er tidsbegrænset til ultimo 2019.

Ansøgningsfrist: Onsdag d. 13. Juni 2018 kl. 12 på nytjob@weshelter.dk

Samtaler: Torsdag d. 21. Juni 2018

Kontakt og yderligere oplysninger om stillingen:

Projektleder Camilla Juul Bjørn

Tlf.: 3138 2824

Mail: CB@weshelter.dk

